



DÉPARTEMENT OGA

VOLUMES HORAIRES DES ENSEIGNEMENTS

GRILLE DES PROGRAMMES 2020 / 2021

DUT OGA 1

Semestre 1

Code EC	Intitulé UE / EC	Crédit EC	Volume horaire				TOTAL
			CM	TD	TP	TPE	
UEOGA 11 : Techniques de communication I							
OGA111	Français I	3	20	16		9	45
OGA112	Anglais I	3	20	16		9	45
OGA113	Correspondance commerciale bilingue	3	20	16		9	45
Total		9	60	48		27	135
UEOGA 12 : Techniques du Travail Administratif & EPS							
OGA121	Education physique et sportive	1			12	3	15
OGA122	Matériels et Outils Bureautiques	3	12	8	16	9	45
OGA123	OTA I : Traitement du travail administratif	3	12	8	16	9	45
OGA124	OTA II : Traitement et Gestion de l'information	3	12	8	16	9	45
Total		10	36	24	60	30	150
UEOGA 13 : Sciences Economiques et Juridiques I							
OGA131	Economie Générale I	2	14	10		6	30
OGA132	Economie des Entreprises I	3	20	16		9	45
OGA133	Comptabilité Générale et Statistique Descriptive I	3	20	16		9	45
OGA134	Droit Civil et des Obligations	3	20	16		9	45
Total		11	74	58		33	165
		30	188	160	12	90	450

Semestre 2

Code EC	Intitulé UE / EC	Crédit EC	Volume horaire				TOTAL
			CM	TD	TP	TPE	
UEOGA 21 : Organisation Administrative							
OGA211	Techniques d'archivage Bilingue	2	14	10		6	30
OGA212	Classement Bilingue	3	20	8	8	9	45
OGA213	Organisation et Réalisation des Tâches Bilingue I	4	12	18	18	12	60
Total		9	46	44	26	27	135
UEOGA 22 : Utilisation des Technologies de l'Information et de la Communication							
OGA221	Clavigraphie	2	4	8	12	6	30
OGA222	Pratiques de rédaction commerciale Bilingue	3	8	12	16	9	45
OGA223	Bureautique I	3	6	18	16	9	45
OGA224	Informatique générale I	3	16		20	9	45
Total		11	34	38	64	33	165
UEOGA 23 : Approche Professionnelle I							
OGA 231	Stage ouvrier	1	2 à 4 semaines				15
OGA232	Connaissance de l'environnement de l'entreprise	2	12	8	4	6	30
OGA233	Gestion des évènements	3	14	12	10	9	45
OGA234	Application aux travaux administratifs (Bilingue)	4	10	18	20	12	60
Total		10	36	38	34	27	150



DÉPARTEMENT OGA

Total	30	162	98	40	90	450
-------	----	-----	----	----	----	-----

VOLUMES HORAIRE DES ENSEIGNEMENTS

GRILLE DES PROGRAMMES 2020 / 2021

DUT OGA 2

Semestre 3

Code EC	Intitulé UE/EC	Crédit EC	Volume horaire				TOTAL
			CM	TD	TP	TPE	
UEOGA 31 : Composantes du Travail Administratif II & GRH							
OGA 311	Informatique générale II	2	4	6	14	6	30
OGA312	Outils de Communication	3	12	8	16	9	45
OGA313	OTA III : Poste de travail et l’organisation administrative	3	12	8	16	9	45
OGA314	Gestion des Ressources Humaines	3	20	16		9	45
Total		11	48	38	46	33	150
UEOGA 32 : Sciences Economiques et Juridiques II							
OGA321	Economie Générale II	2	14	10		6	30
OGA322	Economie des Entreprises II	2	14	10		6	30
OGA323	Comptabilité Générale et Statistique Descriptive II	3	20	16		9	45
OGA324	Droit Commercial et Droit des Affaires	3	20	16		9	45
Total		10	64	52		30	150
UEOGA 33 : Techniques de communication II & EPS							
OGA331	Education physique et sportive	1			12	3	15
OGA332	Français II	2	14	10		6	30
OGA333	Anglais II	3	20	16		9	45
OGA334	Correspondances Administratives Bilingues	3	16	20		9	45
Total		9	50	46	12	30	150
TOTAL		30	200	160		90	450

Semestre 4

Code EC	Intitulé UE/EC	Crédit EC	Volume horaire				TOTAL
			CM	TD	TP	TPE	
UEOGA 41 : Gestion et Organisation du travail							
OGA411	Gestion des Projets I	2	14	10		6	30
OGA412	Classement et Techniques d’archivage (Bilingue) II	3	12	8	16	9	45
OGA413	Bureautique II et Mise au net (Bilingue)	3	8	12	16	9	45
OGA414	Organisation et Réalisation des Tâches (Bilingue) I	4	12	18	18	12	60
Total		12	46	48	50	36	180
UEOGA 42 : Approche Professionnelle II							
OGA421	Initiation à la rédaction des rapports de stage	1	8	4		3	15
OGA422	Ethique professionnelle et psychologie sociale	3	20	16		9	45
OGA423	Projets Tuteurés et Pratiques professionnelles	6	10		72	18	90
OGA424	Stage de fin d’étude	8	3 MOIS				



DÉPARTEMENT OGA

Total	18	38	20	72	30	150
TOTAL	30	104	30	140	90	330

VOLUMES HORAIRES DES ENSEIGNEMENTS

GRILLE DES PROGRAMMES 2020 / 2021

LICENCE OGA

SEMESTRE 5

Code EC	Intitulé UE/EC	Crédits EC	Volume Horaire				TOTAL
			CM	TD	TP	TPE	
UEOGA 51 : Méthodes d'Organisation Approfondies							
OGA511	Visualisation des Informations de l'entreprise	2	14	10		6	30
OGA512	Organigrammes et Outils d'aide à la décision	2	14	10		6	30
OGA513	Gestion du travail administratif	3	16	12	8	9	45
OGA514	Circuits de l'information et outils d'enquête	3	20	16		9	45
Total		10	64	48	8	30	150
UEOGA 52 : Communication et Relations Professionnelles (Bilingue)							
OGA521	Anglais III	2	14	10		6	30
OGA522	Droit Fiscal et des Sociétés	2	14	10		6	30
OGA523	Rédaction Professionnelle bilingue	3	20	16		6	30
OGA524	Synthèse des Travaux Administratifs	4	10	20	18	12	60
Total		11	58	56	18	30	150
UEOGA 53 : Management							
OGA531	Management et Psychologie des Organisations	2	14	10		6	30
OGA532	Gestion des projets II et Création d'entreprises	2	14	10		6	30
OGA533	Initiation au marketing	2	14	10		6	30
OGA534	Gestion des Ressources Humaines	3	20	16		9	45
Total		9	62	46		27	135
TOTAL		30	192	128	28	87	435

SEMESTRE 6

Code EC	Intitulé UE/EC	Crédit EC	Volume Horaire				TOTAL
			CM	TD	TP	TPE	
UEOGA 61 : Outils généraux appliqués à l’entreprise							
OGA611	Ethique professionnelle	2	14	10		6	30
OGA612	Pratiques professionnelles	6	10		62	18	90
OGA613	Projets Tuteurés	6	10		62	18	90
		14	34	10	124	42	210
UEOGA 62 : Conduite de projet et Approche professionnelle							
OGA621	Méthodologie de Rédaction du Rapport de stage	1	8	4		3	15
OGA622	Rapport de stage de fin d’étude	15	4 MOIS				
Total		16	8	4		3	30



DÉPARTEMENT OGA

TOTAL	30	42	30	124	45	240
-------	----	----	----	-----	----	-----